



## ประกาศราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

# เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานใน วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารักษ์ สังกัด หน่วยหอผู้ป่วย วิกฤต งานการพยาบาลผู้ป่วยใน ฝ่ายการพยาบาลศูนย์การแพทย์จุฬารักษ์ เฉลิมพระเกียรติ

ด้วย ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ สังกัด หน่วยหอผู้ป่วยวิกฤต งานการพยาบาลผู้ป่วยใน ฝ่ายการพยาบาลศูนย์การแพทย์จุฬารักษ์เฉลิมพระเกียรติ มีรายละเอียด ดังนี้

### ๑. ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ

จำนวน ๓ อัตรา

### ๒. คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย หรือสัญชาติอื่น
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- ๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒.๔ เป็นผู้ที่มีคุณลักษณะพึงประสงค์ในการเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

### ๓. ลักษณะต้องห้าม

- ๓.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๓.๒ เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๓.๓ เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากงาน ตามกฎหมายข้อบังคับหรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล ผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๓.๔ เป็นผู้เคยถูกลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย หรือจรรยาบรรณ
- ๓.๕ เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือปฏิบัติในหน่วยงานของรัฐ
- ๓.๖ เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๓.๗ เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๘ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- ๓.๙ เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๓.๑๐ เป็นผู้ที่มีประพฤติดังต่อไปนี้ หรือบกพร่องในทางศีลธรรม

### ๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๔.๑ เพศชาย/หญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปีขึ้นไป
- ๔.๒ สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์
- ๔.๓ ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการพยาบาลจากสภาการพยาบาล การพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง
- ๔.๔ ปฏิบัติงานในตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพพยาบาลไม่น้อยกว่า ๓ เดือน และผ่านการประเมินของคณะกรรมการมีความรู้ความสามารถด้านการบริหารจัดการ
- ๔.๕ สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ (ระดับพอใช้)

๔.๖ สามารถใช้งาน Microsoft Office(Word, Excel, PowerPoint) ได้ดี

๔.๗ หากเป็นชาย ต้องพ้นภาวะทางทหารแล้ว

## ๕. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

### ๕.๑ ด้านการบริหารจัดการ

- ร่วมกำหนดเป้าหมาย วางแผนงานประจำวัน และกำกับดูแลงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- ดูแล บำรุงรักษา เครื่องมือ อุปกรณ์พิเศษ
- จัดสิ่งแวดลอมเพื่อลดความเสี่ยงต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นต่อผู้ป่วย
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

### ๕.๒ ด้านการพัฒนาคุณภาพ

- รับ-ส่งเวรในทีมที่รับผิดชอบ และร่วมประเมินอาการเปลี่ยนแปลงทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สังคม จิตวิญญาณของผู้ป่วย เพื่อวางแผนการพยาบาลได้ตรงตามปัญหา
- ตรวจสอบ สังเกต วิเคราะห์อาการเปลี่ยนแปลง เพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนการพยาบาลให้เกิดความต่อเนื่อง ครอบคลุมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สังคมและจิตวิญญาณ
- วางแผนการพยาบาลได้ครอบคลุมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สังคมและจิตวิญญาณ
- ดูแลให้ผู้ป่วยในทีมได้รับการรักษาที่ต่อเนื่อง โดยมีขั้นตอน ได้แก่ เป็นผู้ร่วมการทำ Pre-Post Conference และการรายงานอาการเปลี่ยนแปลง, รับ-ตรวจสอบคำสั่งการรักษา, ดูแลให้ผู้ป่วยได้รับการรักษาพยาบาลตามแผน มีคุณภาพ เป็นไปตามกระบวนการพยาบาลและมาตรฐานการปฏิบัติงานแห่งวิชาชีพพยาบาล, บันทึกและตรวจสอบการบันทึกข้อมูลผู้ป่วย การประเมินผล ในบันทึกทางการพยาบาล, ปรับเปลี่ยนแผนการพยาบาลให้สอดคล้องกับอาการเปลี่ยนแปลง ของผู้ป่วยในแต่ละราย
- ประเมิน วิเคราะห์ข้อมูล วางแผนจัดลำดับความสำคัญของการดูแลผู้ป่วยได้เหมาะสมกับความรุนแรงของอาการ/ปัญหาผู้ป่วย และให้การพยาบาลช่วยเหลือได้ทันทั่วถึง
- ให้คำแนะนำปรึกษาแก่ผู้ป่วย และญาติเกี่ยวกับภาวะโรคที่เป็น การปฏิบัติตัวขณะรับการรักษาและการฟื้นฟูสุขภาพในโรงพยาบาล ตลอดจนการดูแลตนเองต่อเนื่องที่บ้าน
- พิทักษ์สิทธิผู้ป่วย

### ๕.๓ ด้านการพัฒนาคุณภาพ

- ปฏิบัติงานตามพันธกิจ นโยบาย เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ของฝ่ายการพยาบาลฯ
- ช่วยกิจกรรมพิเศษต่างๆ ตามโอกาส และด้วยความเต็มใจ
- เข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพของหอผู้ป่วย/หน่วยงาน

### ๕.๔ ด้านวิชาการและวิจัย

- สอน/สาธิตให้คำแนะนำการปฏิบัติการพยาบาลกับผู้มีประสบการณ์น้อยกว่า
- ร่วมจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ให้มีมาตรฐาน เป็นแบบแผนการปฏิบัติให้ไปในทิศทางเดียวกัน
- ร่วมกิจกรรมกลุ่มการเรียนรู้
- พัฒนาสมรรถนะตาม career path ของฝ่ายการพยาบาล
- ศึกษา อบรม ดูงาน ประชุมวิชาการเพื่อเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาตนเอง
- ร่วมมือในการจัดทำงานวิจัย/นำผลงานวิจัย หลักฐานเชิงประจักษ์และการพัฒนาคุณภาพมาใช้ในการพยาบาล

### ๕.๕ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- การออกหน่วยแพทย์อาสาต่างๆ
- การเข้าร่วมกิจกรรมที่สำคัญของโรงพยาบาล
- ปฏิบัติภารกิจอื่นตามที่หัวหน้าหน่วยงานมอบหมาย

## ๖. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๖.๑ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษาตลอดหลักสูตร (Transcript) จำนวน ๑ ชุด

๖.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๖.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑-๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน จำนวน ๑ ชุด

๖.๔ ผู้สมัครเพศชายต้องยื่นสำเนาหลักฐานการพ้นภาวะทางราชการทหาร (สด.๘ หรือ สด.๘๓) จำนวน ๑ ชุด

- ๖.๕ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ จำนวน ๑ ชุด  
๖.๖ ประวัติส่วนตัวโดยสังเขป (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด  
๖.๗. หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด  
๖.๘ หนังสือรับรองเงินเดือน และค่าตอบแทน จากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด  
หมายเหตุ ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารหลักฐานทุกฉบับที่ยื่นพร้อมใบสมัคร  
ด้วยปากกาลูกลื่นสีน้ำเงินโดยให้นำเอกสารต้นฉบับมาแสดงในวันสมัครด้วย

#### ๗. อัตราเงินเดือน

ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก และบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ จะได้รับอัตราเงินเดือนตามโครงสร้างอัตราเงินเดือนและค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ระดับปริญญาตรี ปฏิบัติการ (วิชาชีพ)

#### ๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

- ๘.๑ พิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามที่ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์กำหนด  
๘.๒ พิจารณาเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครยื่นพร้อมใบสมัคร  
๘.๓ คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ การสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบปฏิบัติ  
๘.๔ ประเมินการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

#### ๙. กำหนดรับสมัคร และวิธีการสมัคร

- ๙.๑ รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ – ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓  
๙.๒ สมัครด้วยตนเอง โดยติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ อาคารสำนักงานราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ ชั้น ๓ โซน D ในวันและเวลาราชการ สอบถามเพิ่มเติมโทรศัพท์ ๐ ๒ ๕๗๖ ๖๐๐๐ ต่อ ๘๕๕๕  
๙.๓ สมัครทางออนไลน์ โดย Download ใบสมัครที่ [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) หัวข้อ : ประกาศล่าสุด คลิ๊กเลือกข่าวสาร HR – แบบฟอร์มเอกสารการสมัครงานและทุนการศึกษา (HR Document) และส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน พร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัครงาน ส่งกลับมายังอีเมล [wiphasirirat.the@cra.ac.th](mailto:wiphasirirat.the@cra.ac.th)  
๙.๔ สมัครทางไปรษณีย์ โดยวงเล็บมุมซองว่า “เอกสารสมัครงาน” ส่งมาที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ อาคารโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ ชั้น ๑๑ เลขที่ ๙๐๖ ถนนกำแพงเพชร ๖ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

#### ๑๐. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก ภายหลังจากครบกำหนดรับสมัครทาง [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) และ/หรือ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

#### ๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทาง [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) และ/หรือ แจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสาริต ยินดีพิธ)

ผู้ช่วยเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ ด้านทรัพยากรบุคคล  
ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์