



ประกาศราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานใน วิทยาลัย วิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารักษ์ สังกัด ฝ่ายวิชาการและบริหารการ ศึกษา

ด้วยวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารักษ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานใน วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารักษ์ สังกัด ฝ่ายวิชาการและบริหารการศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการรับสมัคร

- | | |
|---|---------------|
| ๑.๑) หัวหน้าฝ่ายวิชาการและบริหารการศึกษา | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒) นักวิชาการ (งานวิชาการและบริหารการศึกษา) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๓) นักวิชาการ (งานประกันคุณภาพการศึกษา) | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๑.๔) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | จำนวน ๒ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑) มีสัญชาติไทย หรือสัญชาติอื่น
- ๒.๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- ๒.๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒.๔) เป็นผู้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

๓. ลักษณะต้องห้าม

- ๓.๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๓.๒) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๓.๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการหรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากราชการตามกฎหมาย ข้อบังคับหรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๓.๔) เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยอย่างร้ายแรงหรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการหรือจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย หรือจรรยาบรรณ
- ๓.๕) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือปฏิบัติในหน่วยงานของรัฐ
- ๓.๖) เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๓.๗) เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๘) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- ๓.๙) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๓.๑๐) เป็นผู้ที่มีประพฤติกรรมเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในทางศีลธรรม

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

- ๔.๑) หัวหน้าฝ่ายวิชาการและบริหารการศึกษา (คุณวุฒิปริญญาโท) จำนวน ๑ อัตรา
- ๔.๒) นักวิชาการ (งานวิชาการและบริหารการศึกษา) (คุณวุฒิปริญญาตรีหรือโท) จำนวน ๑ อัตรา
- ๔.๓) นักวิชาการ (งานประกันคุณภาพการศึกษา) (คุณวุฒิปริญญาตรีหรือโท) จำนวน ๒ อัตรา
- ๔.๔) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (คุณวุฒิปริญญาตรี) จำนวน ๒ อัตรา

๕. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษาตลอดหลักสูตร (Transcript)

จำนวน ๑ ชุด

๕.๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๕.๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑-๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน

จำนวน ๑ ชุด

๕.๔) ผู้สมัครเพศชายต้องยื่นสำเนาหลักฐานการพ้นภาระทางราชการทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓)

จำนวน ๑ ชุด

๕.๕) ประวัติส่วนตัวโดยสังเขป (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

๕.๖) หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

๕.๗) หนังสือรับรองเงินเดือน และค่าตอบแทน จากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

หมายเหตุ ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารหลักฐานทุกฉบับที่ยื่นพร้อมใบสมัครด้วยปากกาลูกลื่นสีน้ำเงิน โดยให้นำเอกสารต้นฉบับมาแสดงในวันสมัครด้วย

๖. อัตราเงินเดือน

ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกและบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์จะได้รับอัตราเงินเดือนตามโครงสร้างอัตราเงินเดือนและค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ พ.ศ.๒๕๕๙ ระดับปฏิบัติการ คุณวุฒิปริญญาตรีหรือโท

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

๗.๑) พิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามที่ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์กำหนด

๗.๒) พิจารณาเอกสารหลักฐานผู้สมัครยื่นพร้อมใบสมัคร

๗.๓) คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ การสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบปฏิบัติ

๗.๔) ประเมินการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

๘. กำหนดรับสมัคร และวิธีการสมัคร

๘.๑) รับสมัครตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

๘.๒) สมัครด้วยตนเอง โดยติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ อาคารสำนักงานราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ชั้น ๓ โซน D ในวันและเวลาราชการ สอบถามเพิ่มเติมโทรศัพท์ ๐๒ ๕๗๖ ๖๐๐๐ ต่อ ๘๕๔๕

๘.๓) สมัครทางออนไลน์ โดย Download ใบสมัครที่ www.pccms.ac.th [หัวข้อ : ประกาศล่าสุด] คลิกเลือก ข่าวสาร HR- แบบฟอร์มเอกสารการสมัครงานและทุนการศึกษา (HR Document) และส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน พร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัครงานส่งกลับมายังอีเมล Vitchar.wat@cra.ac.th

๘.๔) สมัครทางไปรษณีย์ โดยวงเล็บมุมซองว่า “เอกสารสมัครงาน” ส่งมาที่ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ อาคารโรงพยาบาลจุฬารักษ์ ชั้น ๑๑ เลขที่ ๙๐๖ ถนนกำแพงเพชร ๖ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์จะประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก ภายหลังจากครบกำหนดรับสมัครทาง www.pccms.ac.th และ/หรือ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ทราบทางโทรศัพท์

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทาง www.pccms.ac.th และ/หรือ แจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสาธิต ยินดีพิธ)

ผู้ช่วยเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ ด้านทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์