



## ประกาศราชวิทยาลัยจุฬารกรณ์

### เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารกรณ์ สังกัด หน่วย บริหารงานวิจัยคลินิก ฝ่ายพัฒนางานวิจัยทางคลินิก ศูนย์การเรียนรู้และวิจัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษาเจ้าฟ้าจุฬารกรณ์

ด้วย ราชวิทยาลัยจุฬารกรณ์ มีความประสงค์ รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารกรณ์ สังกัด หน่วยบริหารงานวิจัยคลินิก ฝ่ายพัฒนางานวิจัยทางคลินิก ศูนย์การเรียนรู้และวิจัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษาเจ้าฟ้าจุฬารกรณ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑. ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ (ประสานงานวิจัย)

จำนวน ๑ อัตรา

#### ๒. คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย หรือสัญชาติอื่น
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- ๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒.๔ เป็นผู้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารกรณ์

#### ๓. ลักษณะต้องห้าม

- ๓.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๓.๒ เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๓.๓ เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากงานตามกฎหมาย ขอบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬารกรณ์ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล ผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๓.๔ เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย หรือจรรยาบรรณ
- ๓.๕ เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือปฏิบัติในหน่วยงานของรัฐ
- ๓.๖ เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๓.๗ เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๘ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- ๓.๙ เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๓.๑๐ เป็นผู้ที่มีประพฤติกดโกง เลื่อมเสียม หรือบกพร่องในทางศีลธรรม

#### ๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๔.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโท สาขาพยาบาลศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาพยาบาลศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์สุขภาพที่เกี่ยวข้อง

- ๔.๒ สามารถใช้ภาษาอังกฤษ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้ดี โดยเฉพาะโปรแกรมที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล อาทิ เช่น SAS SPSS
- ๔.๓ มีมนุษยสัมพันธ์ดี สุภาพจิตและกายดี
- ๔.๔ มีความคิดริเริ่ม กระตือรือร้น และรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- ๔.๕ หากมีประสบการณ์ในการดูแลผู้ป่วยในโครงการวิจัย หรือเป็นผู้ช่วยงานโครงการวิจัยต่าง ๆ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

## ๕. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- ๕.๑ สนับสนุนและบริหารจัดการโครงการวิจัยร่วมกับทีมผู้วิจัย
  - ช่วยปฏิบัติงานและประสานงานเพื่อให้โครงการวิจัยต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินไปตาม Protocol / ข้อกำหนดของ EC และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างมีคุณภาพ
  - ประสานงานและติดตามเอกสารโครงการ รวมทั้งกำกับดูแลทีมผู้วิจัยให้เก็บข้อมูลได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้อง
- ๕.๒ ประสานงานในการจัดทำร่างโครงการวิจัยและการขออนุมัติทำวิจัยจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน
- ๕.๓ ประสานงานในการจัดทำ case record form ติดตาม บันทึกข้อมูลและสรุปผลการวิจัยในโครงการวิจัยต่าง ๆ
- ๕.๔ ช่วยปฏิบัติงาน วางแผนและประเมินผลตามแนวทางการพยาบาลที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย
- ๕.๕ ภาระงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

## ๖. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๖.๑ สำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษาตลอดหลักสูตร (Transcript) จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑-๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
- ๖.๔ ผู้สมัครเพศชายต้องยื่นสำเนาหลักฐานการพ้นภาวะทางราชการทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๕ ประวัติส่วนตัวโดยสังเขป (Resume) จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๖ หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานเดิม หรือหนังสือรับรองเงินเดือน จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๗ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพพยาบาลฯ จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๘ ใบสมัครงาน ดาวน์โหลดได้ที่ [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) > ร่วมงานกับเรา > ดาวน์โหลดเอกสารสมัครงาน  
หมายเหตุ ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารหลักฐานทุกฉบับที่ยื่น ด้วยปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน

## ๗. อัตราเงินเดือน

ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก และบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ จะได้รับอัตราเงินเดือนตามโครงสร้างอัตราเงินเดือนและค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ พ.ศ.๒๕๕๙ ตามคุณสมบัติที่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์กำหนด

## ๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

- ๘.๑ พิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามที่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์กำหนด
- ๘.๒ พิจารณาเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครยื่นพร้อมใบสมัคร
- ๘.๓ ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- ๘.๔ คัดเลือกโดยการสอบข้อเขียน และ/หรือ สอบปฏิบัติ และ/หรือ สอบสัมภาษณ์
- ๘.๕ การพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นขั้นสิ้นสุด

## ๙. กำหนดการรับสมัคร และวิธีการสมัคร

- ๙.๑ รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

๙.๒ สมัครทางออนไลน์ โดยดาวน์โหลดใบสมัครงาน ทาง [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) และส่งใบสมัคร พร้อมกับหลักฐานฯ การสมัครงาน โดยสแกนเป็นไฟล์ PDF. ส่งที่อีเมล [Chuleekorn.pan@pccms.ac.th](mailto:Chuleekorn.pan@pccms.ac.th)  
๙.๓ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๖ ๖๐๐๐ ต่อ ๘๕๕๕ ในวันและเวลาราชการ

#### ๑๐. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ ทำการคัดเลือกภายหลังจากครบกำหนดรับสมัครทาง [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) และ/หรือ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

#### ๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทาง [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) และ/หรือ แจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์แพทย์หญิงจุกุติมา ชินะโชติ)

รองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬารักษ์  
ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬารักษ์